



**INFORME DE EVALUACIÓN DE ROTACIÓN**

(Instrucciones)

|                     |  |                |  |                 |  |
|---------------------|--|----------------|--|-----------------|--|
| NOMBRE Y APELLIDOS: |  | DNI/PASAPORTE: |  |                 |  |
| CENTRO DOCENTE:     |  |                |  |                 |  |
| TITULACIÓN:         |  | ESPECIALIDAD:  |  | AÑO RESIDENCIA: |  |
| TUTOR:              |  |                |  |                 |  |

**ROTACIÓN**

|                                 |                              |
|---------------------------------|------------------------------|
| UNIDAD:                         | CENTRO:                      |
| COLABORADOR DOCENTE:            | DURACIÓN:                    |
| Fecha inicio rotación:          | Fecha fin Rotación:          |
| <b>OBJETIVOS DE LA ROTACIÓN</b> | <b>GRADO DE CUMPLIMIENTO</b> |
|                                 |                              |
|                                 |                              |
|                                 |                              |
|                                 |                              |
|                                 |                              |
|                                 |                              |
|                                 |                              |

| <b>A.- CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES</b> | <b>CALIFICACIÓN</b> | <b>NA</b> |
|--|---------------------|-----------|
| CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS               |                     |           |
| RAZONAMIENTO/VALORACIÓN DEL PROBLEMA   |                     |           |
| CAPACIDAD PARA TOMAR DECISIONES        |                     |           |
| HABILIDADES ADQUIRIDAS                 |                     |           |
| USO RACIONAL DE RECURSOS               |                     |           |
| SEGURIDAD DEL PACIENTE                 |                     |           |
| <b>MEDIA (A)</b>                       |                     |           |

| <b>B.- ACTITUDES</b>                      | <b>CALIFICACIÓN</b> | <b>NA</b> |
|---|---------------------|-----------|
| MOTIVACIÓN                                |                     |           |
| PUNTUALIDAD/ASISTENCIA                    |                     |           |
| COMUNICACIÓN CON EL PACIENTE Y LA FAMILIA |                     |           |
| TRABAJO EN EQUIPO                         |                     |           |
| VALORES ÉTICOS Y PROFESIONALES            |                     |           |
| <b>MEDIA (B)</b>                          |                     |           |

|  |  |
|--|--|
| <b>CALIFICACIÓN GLOBAL DE LA ROTACIÓN</b><br><b>(70%A + 30% B)</b> |  |
|--|--|

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>Observaciones/Áreas de mejora:</b> |
|---------------------------------------|

En \_\_\_\_\_, fecha:

EL COLABORADOR DOCENTE DE LA ROTACIÓN

Vº Bº. EL RESPONSABLE  
DE LA UNIDAD DE ROTACIÓN

Fdo: \_\_\_\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_



## INSTRUCCIONES DEL INFORME DE EVALUACIÓN DE LA ROTACIÓN<sup>1,2</sup>

En la evaluación de estas competencias se tendrá en cuenta los resultados de las pruebas objetivas aplicadas, que se adjuntarán a este informe (exámenes escritos, audit, observación estructurada, 360º, portafolio)<sup>3</sup>.

Una evaluación negativa de los ítems del apartado A del Informe de evaluación de rotación, conllevará necesariamente una propuesta de evaluación negativa por insuficiente aprendizaje (recuperable o no). La evaluación negativa de los ítems del apartado B del Informe de evaluación de rotación puede recuperarse en las rotaciones consecutivas del año de formación que corresponda o pueden dar lugar a una propuesta de evaluación negativa (recuperable o no).

|  |
|--|
| <b>CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS</b>  |
| Demuestra que ha integrado los conceptos teóricos necesarios para el cumplimiento de los objetivos en virtud de un estudio y comprensión previo.<br>Ejemplo, para las especialidades médicas: conocimientos de la anatomía, fisiología, historia natural de una enfermedad /proceso o de los principios y los mecanismos de acción de un tratamiento   |
| <b>RAZONAMIENTO/VALORACIÓN DEL PROBLEMA</b>  |
| Integra la información disponible para alcanzar una valoración del problema de salud o de la situación asistencial.<br>Ejemplo, para las especialidades médicas: Información de la situación clínica, obtenida a través de la anamnesis, exploración y pruebas complementarias, para un correcto diagnóstico diferencial o para la resolución de un problema o situación clínica.                                    |
| <b>CAPACIDAD PARA TOMAR DECISIONES</b>   |
| Selecciona un plan de actuación, plan de cuidados o tratamiento adecuado, en base a su conocimiento y comprensión del problema, el análisis del contexto en el que se produce y la valoración de las diferentes alternativas disponibles y sus consecuencias.<br>Maneja con prudencia la incertidumbre inherente a la práctica clínica, conoce sus limitaciones y pide ayuda cuando la situación lo requiere.        |
| <b>HABILIDADES ADQUIRIDAS</b>  |
| Demuestra destreza en la realización de procedimientos diagnósticos y terapéuticos para su año de formación.   |
| <b>USO RACIONAL DE RECURSOS</b>  |
| Realiza un uso adecuado de los medicamentos y productos sanitarios, así como de las pruebas diagnósticas y terapéuticas.   |
| <b>SEGURIDAD DEL PACIENTE</b>  |
| Contribuye a garantizar la seguridad del paciente y aplica las guías de práctica clínica.  |
| <b>MOTIVACIÓN</b>  |
| Demuestra interés por su trabajo y por alcanzar los objetivos formativos. Se implica en la actividad del servicio/unidad.<br>Es proactivo en la búsqueda de información y estudio de un problema y reflexiona sobre su práctica profesional modificando su comportamiento en consecuencia (autoaprendizaje).   |
| <b>PUNTUALIDAD/ASISTENCIA</b>  |
| Es puntual y cumple con la jornada laboral.<br>No hay faltas de asistencia sin justificar.   |
| <b>COMUNICACIÓN CON EL PACIENTE Y LA FAMILIA</b>   |
| Demuestra habilidades de relación interpersonales y de comunicación necesarias para un eficaz intercambio de información, oral o escrita, para la toma de decisiones compartidas con los pacientes, sus familiares o representantes legales, relativa a cualquier aspecto del proceso asistencial.   |
| <b>TRABAJO EN EQUIPO</b>   |
| Se integra en las actividades del Servicio/Unidad y participa con el resto de profesionales en la resolución de problemas y toma de decisiones.  |
| <b>VALORES ÉTICOS Y PROFESIONALES</b>  |
| Tiene como principal objetivo el cuidado y bienestar del paciente.<br>Respeto los valores y derechos de los pacientes, así como su autonomía en la toma de decisiones.<br>Respeto la confidencialidad y el secreto profesional.<br>Identifica los problemas/conflictos éticos y propone soluciones razonadas. Pide ayuda en situaciones complejas o relevantes.<br>Cumple el Reglamento de la Institución Sanitaria. |

### ESCALA DE CALIFICACIÓN

| Cuantitativa (1-10) | Cualitativa   |
|---------------------|---|
| 1-2                 | <b>Muy insuficiente.</b> Lejos de alcanzar los objetivos de la rotación. Deben proponerse áreas de mejora en el apartado correspondiente.   |
| 3-4                 | <b>Insuficiente.</b> No alcanza todos los objetivos de la rotación pero se acerca. Deben proponerse áreas de mejora en el apartado correspondiente.   |
| 5                   | <b>Suficiente.</b> Alcanza los objetivos de la rotación.  |
| 6-7                 | <b>Bueno.</b> Alcanza los objetivos de la rotación, demostrando un nivel superior en algunos de ellos.  |
| 8-9                 | <b>Muy bueno.</b> Domina todos los objetivos de la rotación.  |
| 10                  | <b>Excelente.</b> Muy alto nivel de desempeño, respecto a los objetivos de la rotación.<br>Sólo alcanzan esta calificación un número limitado de residentes. Se valorará de acuerdo con la experiencia del colaborador docente con los resultados de la promoción o con otras promociones anteriores de residentes, calificados como muy bueno. |
| NA                  | No se aplica de acuerdo con los objetivos planteados.   |

<sup>1</sup> Se calificará como rotación la formación teórico-práctica establecida en el POE de las especialidades de E. del Trabajo, E. Obstétrico-Ginecológica (Matronas), M. Trabajo, M. Preventiva y Salud Pública. En el resto de las especialidades, los cursos y talleres se valorarán en el apartado B de Actividades complementarias, en el Informe de Evaluación Anual del Tutor.

<sup>2</sup> La Comisión de Docencia puede determinar si la actividad en las Guardias se evalúa como parte de una rotación o se valora como una rotación específica. En este último caso, deberá incluirse un informe de rotación de las Guardias.

<sup>3</sup> Los resultados de las pruebas objetivas de evaluación se incluirán en el expediente del residente y serán custodiadas por la Comisión de Docencia del Centro.